

(2) 事務スタッフ

| | |
|------|--|
| 募集職種 | 【新卒者および中途者募集】事務スタッフ ※研修期間および試用期間有り ※経験不問。簡単な PC 操作できる方 |
| 所在地 | 三重県四日市市采女町 3 4 0 番地の 1 四日市南自動車学校 |
| 雇用形態 | 契約社員 正社員 |
| 給与 | 事務スタッフ 月給：月給 165,000 円～+ 皆勤手当 5,000 円 備考 別途：残業代、家族手当、交通費規定内支給 |
| 年齢 | 事務スタッフ 18 歳以上(新卒・中途問わず) |
| 賞与 | 会社業績および個人業績により年二回支給 |
| 昇給 | あり（業種による） |
| 通勤手当 | 交通費規定内支給あります |
| 応募資格 | 要普通自動車免許 |
| 採用人数 | 若干名 |
| 勤務時間 | 9：00～18：00 12:00～20:00（シフト制） ※年間変形労働時間制 ※時間外労働有り |
| 休日休暇 | 年間休日数：105 日(年末年始、夏期、その他交代制) |
| 社会保険 | 各種社会保険完備 健康保険 / 厚生年金 / 雇用保険 / 労働者災害補償保険（労災） |
| 試用期間 | 3 ヶ月 |
| 待遇 | 昼食補助制度、資格取得制度、退職金制度あり |
| 選考基準 | 人間性重視で選考します。 (1) 人と接するのが好きな方 (2) 車と接するのが好きな方 (3) 新しいことに挑戦したい方 |
| その他 | 当社に少しでも興味のある方は、お気軽に当社へお越しください。 ※事前にお電話にて予約してください。 059-348-3373 |